

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.13 Гражданское право

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль)

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Форма обучения

очная

Год набора

2022

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

_____ канд. юрид. наук, доцент, Е.Н. Петрова

_____ должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины - сформировать у студентов систему знаний и представлений об основных гражданско-правовых понятиях и категориях, о гражданском законодательстве, о цивилистической доктрине, развить способность к юридическому и логическому мышлению и правовому анализу, а также сформировать навыки и умения, позволяющие овладеть необходимыми профессиональными и общекультурными компетенциями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки «Документационное обеспечение управления».

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Гражданское право» является:

- получение комплексных и всесторонних знаний об основных институтах гражданского права и его системе;
- изучение основных подходов и концепций цивилистической доктрины;
- изучение практики применения норм гражданского законодательства, выявление особенностей рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;
- формирование навыков толкования и применения гражданско-правовых норм с целью разрешением конкретных споров и казусов;
- формирование навыков составления гражданско-правовых документов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-11.1: Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме навыками, позволяющими исключать вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям

УК-11.2: Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции, реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	основные правовые категории, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в профессиональной деятельности идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению в профессиональной деятельности навыками анализа, толкования и применения норм права в сфере противодействия коррупции
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. методиками разработки цели и задач проекта
УК-2.2: Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
УК-2.3: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации с целью его выполнения объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с выполнением проекта. навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-2.4: Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели	правила и методы планирования, формулирования мероприятий плана, направленных на достижение поставленной цели составлять план мероприятий, направленных на достижение поставленных целей навыками планирования, определения последовательности мероприятий в плане, направленных на достижение поставленной цели

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	2 (72)	
занятия лекционного типа	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Гражданское право как отрасль права									
	1. Гражданское право как отрасль права	4							
	2. Гражданское право как отрасль права			2					
	3. Гражданское право как отрасль права							10	
2. Источники гражданского права									
	1. Источники гражданского права							2	
3. Гражданское правоотношение									
	1. Гражданское правоотношение							10	
4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права									
	1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	4							
	2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права			4					
	3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права							8	

5. Юридические лица								
1. Юридические лица	4							
2. Юридические лица			6					
3. Юридические лица							10	
6. Объекты гражданских правоотношений								
1. Объекты гражданских правоотношений	2							
2. Объекты гражданских правоотношений			4					
3. Объекты гражданских правоотношений							6	
7. Сделки								
1. Сделки	4							
2. Сделки			6					
3. Сделки							10	
8. Представительство. Доверенность.								
1. Представительство. Доверенность.							6	
9. Сроки в гражданском праве.								
1. Сроки в гражданском праве.	2							
2. Сроки в гражданском праве.			2					
3. Сроки в гражданском праве.							4	
10. Вещные права и право собственности								
1. Вещные права и право собственности	4							
2. Вещные права и право собственности			4					
3. Вещные права и право собственности							2	
11. Обязательства в гражданском праве								
1. Обязательства в гражданском праве	6							
2. Обязательства в гражданском праве			4					
3. Обязательства в гражданском праве							4	
12. Договор в гражданском праве. Отдельные виды договоров.								

1. Договор в гражданском праве.Отдельные виды договоров.	6							
2. Договор в гражданском праве.Отдельные виды договоров.			4					
3.								
Всего	36		36				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Карпычев М. В., Хужин А. М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
2. Карпычев М. В., Хужин А. М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
3. Степанов С. А. Гражданское право. Том 1. 2-е издание(Москва: Проспект).
4. Богданова Е. Е., Малеина М. Н., Василевская Л. Ю., Гринь Е. С., Гринь О. С., Подузова Е. Б. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
5. Романова Е. Н., Шаповал О. В. Гражданское право. Общая часть: Учебник(Москва: Издательский Центр РИО□).
6. Карпычев М. В., Хужин А.М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. 9.1.1 Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
2. 9.1.2 Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. 9.2.1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
2. 9.2.2 Научная электронная библиотека E-library.ru. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
3. 9.2.3 Электронная библиотека диссертаций РГБ. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютер(-ы), имеющий(-ие) соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ; демонстрационное оборудование (проектор, настенный монитор, плазменный комплекс); наглядные пособия; магнитно-маркерная доска).

10.2 Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.